



2000777HU (ADAT-12)

## Adatközlő lap biotermékek feldolgozói részére

### 1. Alapadatok

A 834/2007/EK rendelet 28. cikk (5) bekezdésében és az MSZ EN ISO/IEC 17065:2013 szabvány előírásai értelmében minden érdeklődő számára tájékoztatást nyújtunk ügyfeleink nevéről, címéről és tanúsított termékeinek köréről. A 34/2013. VM rendelet 12. § (2) bekezdése és a 889/2008/EK bizottsági rendelet 92a. cikke értelmében ügyfeleink érvényes tanúsítványai a honlapunkról elérhető Easy-Cert (<http://www.easy-cert.com>) internetes adatbázisból is lekérdezhetőek. Az adatbázis legfontosabb előnye az Önök számára, hogy általa a keresleti és a kínálati oldal könnyebben egymásra találhat, és a kiállított tanúsítványok valódisága, illetve érvényessége könnyen leellenőrizhető.

Ügyfél kódszáma (a Bio Garancia tölti ki):		
A <input type="checkbox"/> vállalkozás/ <input type="checkbox"/> egyéni vállalkozó neve:		
Nyilvántartási száma (cégjegyzékszám/vállalk.ig.sz.):		
Adószáma:	FELIR azonosító:	
Székhelye:		
Levelezési címe:		
Tel.:		
Fax:		
E-mail:	Honlapcím:	
Felelős vezető:	Beosztása:	
Tel.:		
Mobil:		
E-mail:		
Ökológiai termelés felelőse/Kapcsolattartó:	Beosztása:	
Tel.:		
Mobil:		
E-mail:		
Állandó alkalmazottak száma:		
Könyvelés felelőse:		
Címe:		
Tel.:	Fax:	E-mail:
Hozzájárulok az elektronikus számlaküldéshez: <input type="checkbox"/> Nem járulok hozzá: <input type="checkbox"/>		
Hozzájárulás esetén erre az e-mail címre kérem küldeni a számlát:		

### 2. Szervezeti ábra

Kérjük, mellékelje a vállalkozás **szervezeti felépítését** bemutató ábrát (**organigram**)!

### 3. Tevékenységek

Kérjük, jelölje a vállalkozás – tervezett - ökológiai (Ö) és a konvencionális (K) tevékenységeit, és adjon róluk rövid leírást!	Ö	K
Élelmiszer-feldolgozás:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Takarmányok, összetett takarmányok, takarmány-alapanyagok előállítás:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Csomagolás, címkézés:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Kérjük, jelölje a vállalkozás – tervezett - ökológiai (Ö) és a konvencionális (K) tevékenységeit, és adjon róluk rövid leírást!	Ö	K
Integrátori tevékenység:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nagykereskedelem/ forgalmazás az EU-n belül:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Export (az EU-n kívülre):	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Import (az EU-n kívülről):	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Piaci árusítás:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kiskereskedelem:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Raktározás:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Egyéb:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Más gazdasági szereplő részére végzett alvállalkozói tevékenység (kérjük, röviden írja le!):	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

#### 4. Telephelyek (Kérjük, mellékelje a telephelyek helyszínrajzát a megközelíthetőség leírásával!)

Nr.	Telephely neve	Címe	Tevékenységek
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

#### 5. Raktárak a fenti telephelyeken belül (Kérjük, mellékelje a raktárak alaprajzát!)

Raktár neve	Kapacitása/ Területe	Telephely neve/sorsz.	Tárolt termékek, anyagok	Termékek státusza
				<input type="checkbox"/> Ö <input type="checkbox"/> K
				<input type="checkbox"/> Ö <input type="checkbox"/> K
				<input type="checkbox"/> Ö <input type="checkbox"/> K
				<input type="checkbox"/> Ö <input type="checkbox"/> K
				<input type="checkbox"/> Ö <input type="checkbox"/> K

#### 6. Termékek, recepturák, beszállítók

Kérjük, hogy [2000859HU](#) (Adat-13) jelű formanyomtatványunkon sorolja föl az Önök által előállított és forgalmazott **termékeket!**

Kérjük, hogy [2000858HU](#) (Adat-14) formanyomtatványunkon adja meg az Önök által előállított ökológiai termékek **recepturáját!**



Kérjük, hogy [2000862HU](#) (Adat-15) formanyomtatványunkon sorolja föl az Önökhöz beszállított **bio-termékeket** (alapanyagokat, kereskedelmi termékeket) és azok **beszállítóit** a kért adatokkal!

## 7. Alvállalkozók

Amennyiben alvállalkozókat alkalmaz a különböző tevékenységek során (pl. raktározás, feldolgozás, szállítás stb.), kérjük, hogy [2000861HU](#) (Adat-17) formanyomtatványunkon **adja meg alvállalkozói adatait!**

## 8. Tisztítás, fertőtlenítés és kártevők elleni védekezés

Kérjük, mellékelje az üzemegységek, raktárak, egyéb létesítmények, berendezések takarítási utasításait és kártevőirtási tervét ((lásd. "Tisztítás, fertőtlenítés, kártevők elleni védekezés biotermékekkel foglalkozó egységekben" c. tájékoztatónkat [2000842HU](#))!

## 9. Árumozgás

Kérjük, írja le az **ökológiai termékek útját** az alapanyagok beszállításától az értékesítésig! (pl. érkezés → nyersanyag-átvétel → tárolás → feldolgozás → csomagolás → jelölés.)

Tevékenység	Üzemegység	Telephely neve/sorsz.	Berendezés(ek)

## 10. Nyilvántartások, dokumentáció

Kérjük, röviden írja le, a következő pontokhoz kapcsolódóan a vezetett **dokumentációt/ nyilvántartásokat**, az **elkülönítésre** tett intézkedéseket és a termékek/tételek **nyomon követésének** módját!



### 10.1. Áru-átvétel, érkezés-ellenőrzés

Dokumentáció/nyilvántartások:
Elkülönítés (térben/időben):
Termékek/tételek jelölése /nyomon követése:

### 10.2. Nyersanyagok tárolása

Dokumentáció/nyilvántartások:
Elkülönítés (térben/időben):
Termékek/tételek jelölése/nyomon követése:

### 10.3. Feldolgozás/gyártás

Dokumentáció/nyilvántartások:
Elkülönítés (térben/időben):
Termékek/tételek jelölése/nyomon követése:

### 10.4. Félkész termékek tárolása

Dokumentáció/nyilvántartások:
Elkülönítés (térben/időben):
Termékek/tételek jelölése/nyomon követése:

### 10.5. Csomagolás, címkézés

Dokumentáció/nyilvántartások:
Elkülönítés (térben/időben):
Termékek/tételek jelölése/nyomon követése:



### 10.6. Késztermékek tárolása

Dokumentáció/nyilvántartások:
Elkülönítés (térben/időben):
Termékek/tételek jelölése/nyomon követése:

### 10.7. Egyéb:

Dokumentáció/nyilvántartások:
Elkülönítés (térben/időben):
Termékek/tételek jelölése/nyomon követése:

### 10.8. Értékesítés, szállítás

Dokumentáció/nyilvántartások:
Elkülönítés (térben/időben):
Termékek/tételek jelölése/nyomon követése:

### 11. Minőségbiztosítás

<i>Jelölje, ha igen, ill. részletezhető!</i>	<i>igen</i>		<i>nem</i>
Van-e a vállalkozásnak minőségbiztosítási rendszere?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> ISO 9001 <input type="checkbox"/> ISO 9002 <input type="checkbox"/> egyéb: _____	<input type="checkbox"/>
Van-e a vállalkozásnak HACCP rendszere?	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Van-e saját mintavételi (vizsgálati) programja?	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>

### 12. Laborvizsgálat esetén:

Mintavétel esetén a tanúsító szervezet a minták vizsgálatát csak az adott szakterületen akkreditációval vagy GLP minősítéssel rendelkező laboratóriumokkal végeztetheti. Amennyiben ügyfelünk valamely laboratóriumot nem tart elfogadhatónak, és azt részünkre jelen adatközlő lapon írásban bejelenti, akkor az ügyfelünknel vett minták vizsgálatával más laboratóriumot bízunk meg. Kérjük, adja meg itt, ha esetleg valamely labor alkalmazása ellen kifogása van:

### 13. Mellékletek felsorolása:

1.	6.
2.	7.
3.	8.
4.	9.
5.	10.

## 14. Kiegészítések, megjegyzések


## 15. Nyilatkozat

Alulírott gazdasági szereplő, illetve annak felelős vezetője aláírással igazolom, hogy az adatközlő lapon és annak mellékleteiben közölt adatok pontosak, és megfelelnek a valóságnak, valamint vállalom, hogy a közölt adatokban történő változásokat a tanúsító szervezet felé írásban egy héten belül bejelentem. **Kijelentem, hogy a Bio Garancia Kft. ellenőrzése ill. tanúsítása alá bejelentett tevékenység más ökológiai gazdálkodást tanúsító szervezet nyilvántartásában nem szerepel, továbbá hogy az ökológiai gazdálkodás ellenőrzési, ill. tanúsítási rendszeréből kizáró szankció nincs ellenem érvényben.** Vállalom továbbá, hogy az ökológiai termékek előállítása, feldolgozása, forgalmazása és importja során betartom a 834/2007/EK rendelet és hatályos módosításai, a 889/2008/EK rendelet és hatályos módosításai, valamint az egyéb kapcsolódó hazai és EU-jogszabályok előírásait (különös tekintettel a 889/2008/EK rendelet 63. cikkében foglaltakra), és az ellenőrzési és tanúsítási eljárásban a Bio Garancia Kft.-vel együttműködöm.

**Kivonat a 889/2008/EK rendelet 63. cikkéből:**

### **Az ellenőrzési intézkedések és a gazdasági szereplő kötelezettségei**

(1) Amikor először kerül sor az ellenőrzési intézkedések alkalmazására, a gazdasági szereplő köteles elkészíteni, és folyamatosan aktualizálni az alábbiakat:

- a termelőegység és/vagy létesítmény és/vagy tevékenység teljes leírását;
- a termelőegység és/vagy létesítmény és/vagy tevékenység szintjén megteendő gyakorlati intézkedések az ökológiai termelés szabályainak betartása érdekében;
- a nem engedélyezett termékek és anyagok okozta szennyeződés veszélyének csökkentése érdekében teendő óvintézkedések, és a tárolóhelyiségekben, valamint a gazdasági szereplő előállítási láncában végrehajtandó tisztítási intézkedések ismertetését.
- az alkalmazott termelési módszer konkrét jellemzői, amennyiben a gazdasági szereplő a 68. cikk (2) bekezdésének megfelelően írásbeli igazolást kíván igényelni.

Adott esetben az első albekezdésben említett leírás és intézkedések a gazdasági szereplő által felállított minőségellenőrzési rendszer részét képezhetik.

(2) Az (1) bekezdésben említett leírás és intézkedések a felelős gazdasági szereplő által aláírt nyilatkozat részét képezik. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell továbbá a gazdasági szereplő kötelezettségvállalását arra vonatkozóan, hogy:

- a műveleteket az ökológiai termelés szabályai szerint végzi;
- szabálysértés vagy szabálytalanság esetén elfogadja az ökológiai termelési előírások rendelkezéseinek alkalmazását;
- vállalja a termék vevőinek írásbeli értesítését annak érdekében, hogy biztosítsa az ökológiai termelési módra utaló jelzések eltávolítását erről a tételről.
- amennyiben az adott tagállamban létrehozott ellenőrzési rendszerrel összhangban a gazdasági szereplőt és/vagy annak alvállalkozóit különböző ellenőrző hatóságok vagy ellenőrző szervezetek ellenőrzik, elfogadja adatainak az e hatóságok vagy szervezetek közötti átadását;
- amennyiben a gazdasági szereplő és/vagy annak alvállalkozója megváltoztatja ellenőrző hatóságát vagy ellenőrző szervét, elfogadja ellenőrzési dossziéjának továbbítását a következő ellenőrző hatósághoz vagy ellenőrző szervhez;
- amennyiben a gazdasági szereplő kilép az ellenőrzési rendszerből, erről haladéktalanul tájékoztatja a megfelelő illetékes hatóságot és ellenőrző hatóságot vagy ellenőrző szervet;



- g) amennyiben a gazdasági szereplő kilép az ellenőrzési rendszerből, elfogadja, hogy ellenőrzési dosz-szióját még legalább öt évig megőrzik;
- h) vállalja, hogy a terméke ökológiai minősítését befolyásoló bármely szabálytalanságról vagy jogsértés-ről haladéktalanul értesíti a megfelelő ellenőrző hatóság(ka)t vagy ellenőrző szerv(ek)et, akkor is, ha más gazdasági szereplőktől vagy alvállalkozóktól származó ökológiai termékről van szó.

Fentiek tudomásul vételével ezúton kérelmezem a Bio Garancia Kft.-nél az adatközlő lapon megjelölt tevé-kenységeim fenti rendeletek szerinti nyilvántartásba vételét. **Ezúton nyilatkozom, hogy a Bio Garancia Kft. ellenőrzése, ill. tanúsítása alá bejelentett vállalkozás/őstermelő/magánszemély, stb. más ökológiai gazdálkodást tanúsító szervezet nyilvántartásában nem szerepel, illetve amennyiben igen, a 34/2013 VM rendelet szerinti ellenőrző/tanúsító szervezet váltás van folyamatban. Nyilatkozom továbbá, hogy az ökológiai gazdálkodás ellenőrzési, ill. tanúsítási rendszeréből kizáró szankció nincs ellenem ér-vényben.**

**Váltás esetén** kérjük adja meg az előző tanúsító szervezet nevét: .....

Aláírással hozzájárulok, hogy a Bio Garancia Kft. részére az adatlapon megadott személyes adataimat a Bio Garancia Kft. feldolgozza, ellenőrzéseihez, tanúsításhoz és további szolgáltatásaihoz kapcsolódó információk meg-küldésére felhasználja. Hozzájárulok, hogy ezeket az adatokat kérelmem és további kérdéseim megválaszolására felhasználja és feldolgozza.

Fenti hozzájárulását írásban (akár e-mailben is) az info@bio-garancia.hu e-mail címre, Dr. Mészáros Dóra részére címezve visszavonhatja. A visszavonás nem érinti a hozzájárulás alapján a visszavonásig történt adatfeldolgozás jogszerűségét. Az ellenőrzési szerződés megkötését követően a szerződés feltételei lépnek érvénybe.

A Bio Garancia Kft. által végzett adatkezeléssel kapcsolatos további információkról a honlapunkon is elérhető Adat-védelmi nyilatkozatunkban olvashat.

Hely, dátum

Felelős vezető (cégszerű) aláírása:

#### Ellenőrző szervezet tölti ki:

Az ügyféllel és a termékkel kapcsolatos információk elégségesek az ellenőrzési-tanúsítási folyamat elindításához?		
A tanúsító szervezet és az ügyfél között felmerült esetleges nyitott kérdések tisztázva lettek?		
Az ellenőrzési-tanúsítási szolgáltatási terület (KDL) meg lett határozva?		
A szükséges erőforrások (eszköz, infrastruktúra, stb.) rendelkezésre állnak az ellenőrzés elvégzésé-hez?		
Az adott szakterület ellenőrzéséhez-tanúsításához a szükséges kompetencia rendelkezésre áll?		
Az információs anyag e-mailen ki-küldve:	*	A tevékenység kódja ( Ecert csoport: A: Termelő, B: Feldolgozó, C: Importőr, H: Kereskedő)
Szakmai felelős v. helyettese a Bio Garancia részéről (név):		
A kérelem formailag és tartalmilag megfelelő:	*	Releváns ellenőrzési * szolgáltatás (KDL):
Ha nem, indoklás:		
Az ügyfél szerepel a kizárt ügyfelek listáján?		
Az ellenőrzést és a tanúsítást el tud-juk végezni:		
Ha nem, indoklás:		
A nyilvántartásba vétel dátuma:		
Hely, Dátum:	Szakmai vezető vagy helyettes aláírás:	